

Умные офисы: применение

Мухамеджанов Серикхан

Содержание

- Зачем нужен умный офис?
- Примеры повышения результативности
- Примеры: явные подходы
- Примеры: Скрытые подходы
- С чего начать?
- Что должно быть умным
- Примеры для Вашей компании

Зачем нужен умный офис?

Результативность VS Эффективность

Результативность – это выполнение чего-либо самым лучшим образом(делать работу правильно)

Эффективность – выполнение самого важного (делать правильную работу)

Умный офис – рабочая среда, которая помогает добиться результативности, что бы стать эффективнее.

Примеры повышения результативности

Инструмент умного офиса	Результат который получает бизнес
Четкое определение рабочих зон	10-15% результативнее коммуникации между сотрудниками
Эффективное рабочее пространство	Повышение результативности поиска информации, выполнения должностных обязанностей
Интеграция корпоративных систем (программное обеспечение) и инфраструктуры офиса	Повышение мобильности сотрудников до 70% (все актуальнее и актуальнее), сотрудники всегда доступны
Переговорные/презентационные залы	Повышение имиджа. Экономия времени на готовность встречи.
Климат-системы	Повышение комфорта для сотрудников – сотрудники меньше ходят «прогуляться». Увеличение результативного рабочего времени
Распознавание лиц	Повышение трудовой дисциплины

Пример: явные подходы.

Google, Yandex: Максимальный комфорт сотрудников. С рынком работают через интернет. Удобные переговорные комнаты для рабочих групп. Можно жить на работе

Казпочта: Быстрые процессы – максимальная автоматизация и оптимизация

SAP: Грамотные рабочие зоны, удобные переговорные. Гибкая инфраструктура + корпоративное ПО - возможность работать из любой точки мира

Примеры: скрытые подходы

КРОК (г.Москва). 10 этажное «умное» здание:

Умный свет, датчики движений – до 50-60% экономия электроэнергии

«Зеленая станция» - сбор дождевых стоков для санузлов и поливки территории

Распознавание лиц - удобный вход-выход в здание. Система распознавания интегрирована с HR-системами

Доводчики на рабочих местах - личный климат у каждого сотрудника

Презентационные залы (3D-демо зал, центр виртуальной реальности, лаборатория) – оптимизация встреч и презентаций

Терминал вместо медпункта – экономия времени похода к врачу

С чего начать?

Стратегия планирования

Только если у вас есть представление о долгосрочной стратегии, вы можете создать обстановку, в которой будете максимально эффективно работать над самыми важными задачами.

Рациональное планирование – какие задачи и какая деятельность обеспечат максимальную эффективность и движение к цели

Кто выполняет самые важные задачи к цели? Что на них влияет в первую, во вторую, в третью очереди?

7 функциональных областей компании, эффективная работа которых ведет к цели

- Продажи+маркетинг
- Финансы
- Юристы
- Административно-хозяйственное и информационное обеспечение + безопасность
- Производство
- HR
- Лидерство

Цель существования компании: **MAKE PROFIT**

Умный офис для маркетинга и продаж:

- Презентационные залы трансформирующиеся в переговорные комнаты
- Тихое место для телефонных звонков
- Быстрая парковка, быстрый доступ к рабочему месту
- Корпоративное ПО с собой(в идеале в смартфоне)
- Рабочая зона для общения с рабочей группой
- Быстрые ПК, планшеты, системы визуализации
- Быстрые коммуникации между собой и руководством

Цель существования компании: **MAKE PROFIT**

Умный офис для HR:

СКУД (карточки/распознавание лиц и т.п.) интегрированный с HR системой – автоматизированный контроль дисциплины

Архив под рукой (удобные шкафы и стеллажи), электронный архив

Быстрое согласование и поиск документов (приказы, заявления и т.п.)

Автоматизированное управление переговорными комнатами, интеграция с корпоративным порталом

Вопросы?

- Мухамеджанов Серикхан
- +77027778970
- +77073279080
- semu@altocomcorp.com