

Интеграция Data Governance в процессы производственных и логистических компаний



DAMA Kazakhstan – сентябрь 2024 



Боровских Ирина
Советник по данным

Мой профиль

Руководитель по данным в крупнейших проектах трансформации бизнеса как в Казахстане (Самрук Казына, ENRC) так и зарубежом в следующих отраслях промышленности:

1. Горно-металлургическая отрасль (опыт работы более 10-ти лет) Евразийская Группа,
2. Энергетическая (~ 4 лет) Samruk Energy, KEGOK, Евразийская энергетическая корпорация
3. Атомная (~ 1 год) Казатомпром
4. Транспортно логистическая (~ 4 лет) Lietuvos geležinkeliai,
5. Маркетинговая ENRC Marketing
6. Химическая (~ 3 лет) Казфосфат



Ирина
Боровских



В настоящее время
Советник по
управлению данными в
европейской компании

О чем поговорим

От общего понимания подхода по внедрению Data Governance



- **Data Governance** как корпоративная функция.
Общий подход к внедрению Data Governance

К выбору подхода для внедрения Data Governance для каждого проекта или бизнес процесса

- **Реальные кейсы по внедрению Data Governance** в проектах трансформации бизнеса, внедрения SAP S/4 HANA, для уже внедренной ERP: в процессах закупок, складской логистики, финансов

Data Governance

как корпоративная

функция

Data Governance — это набор стратегий, политик и процессов для управления данными в организации, направленный на обеспечение их качества, безопасности и соответствия требованиям.

Основные Компоненты Data Governance

- **Политики и Стандарты**

- Определяют правила и требования для управления данными.

- **Роли и Ответственности**

- Включают владельцев данных, администраторов и аналитиков данных, Руководителя по данным, центр управления данными и отчетностью.

- **Процессы и Процедуры**

- Охватывают сбор, хранение, обработку и распределение данных.

- **Инструменты и Технологии**

- Платформы и системы для поддержки управления данными (например, системы для управления данными и метаданными, инструменты для интеграции, инструменты, управления качеством данным и аналитики).

- **Мониторинг и Отчетность**

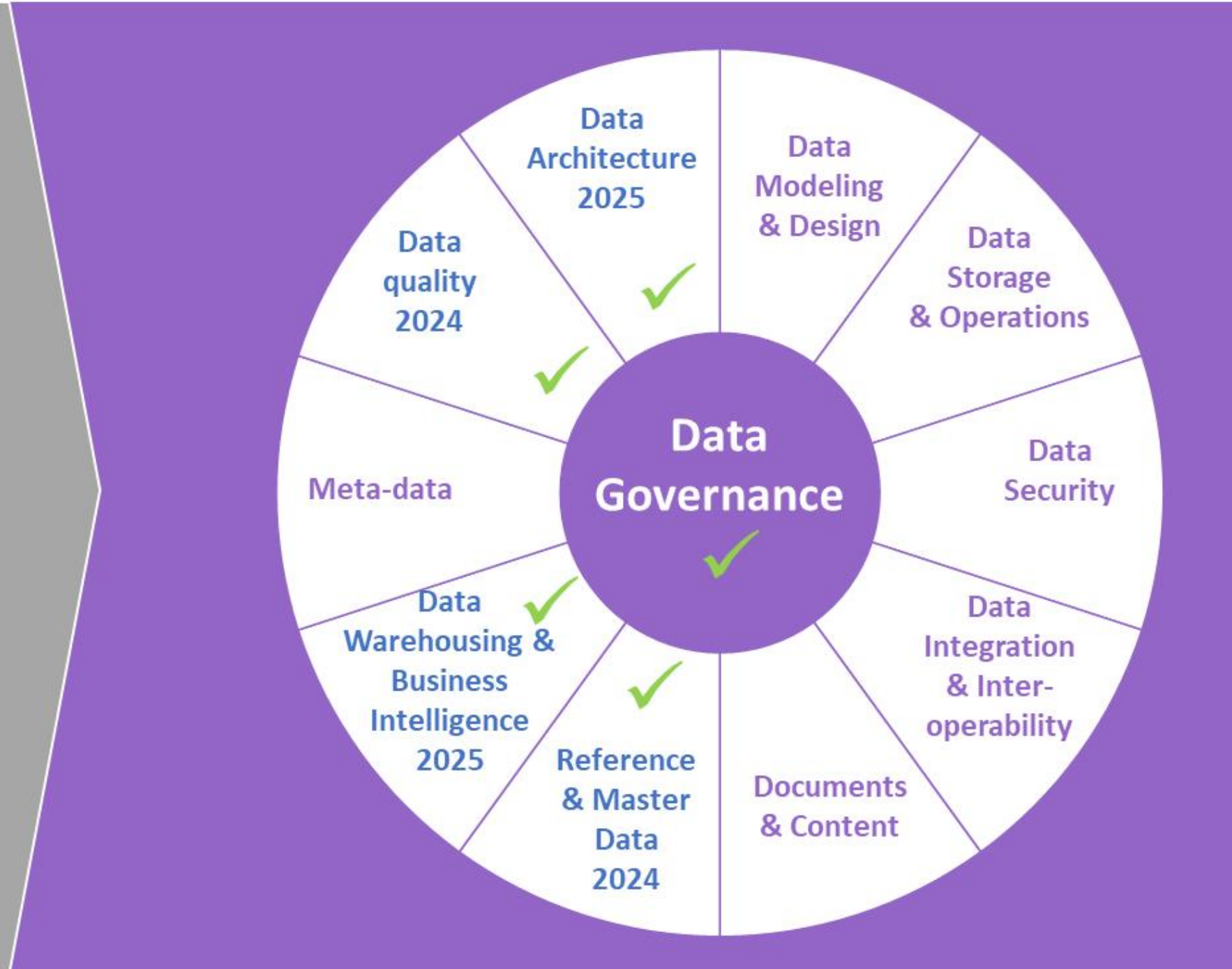
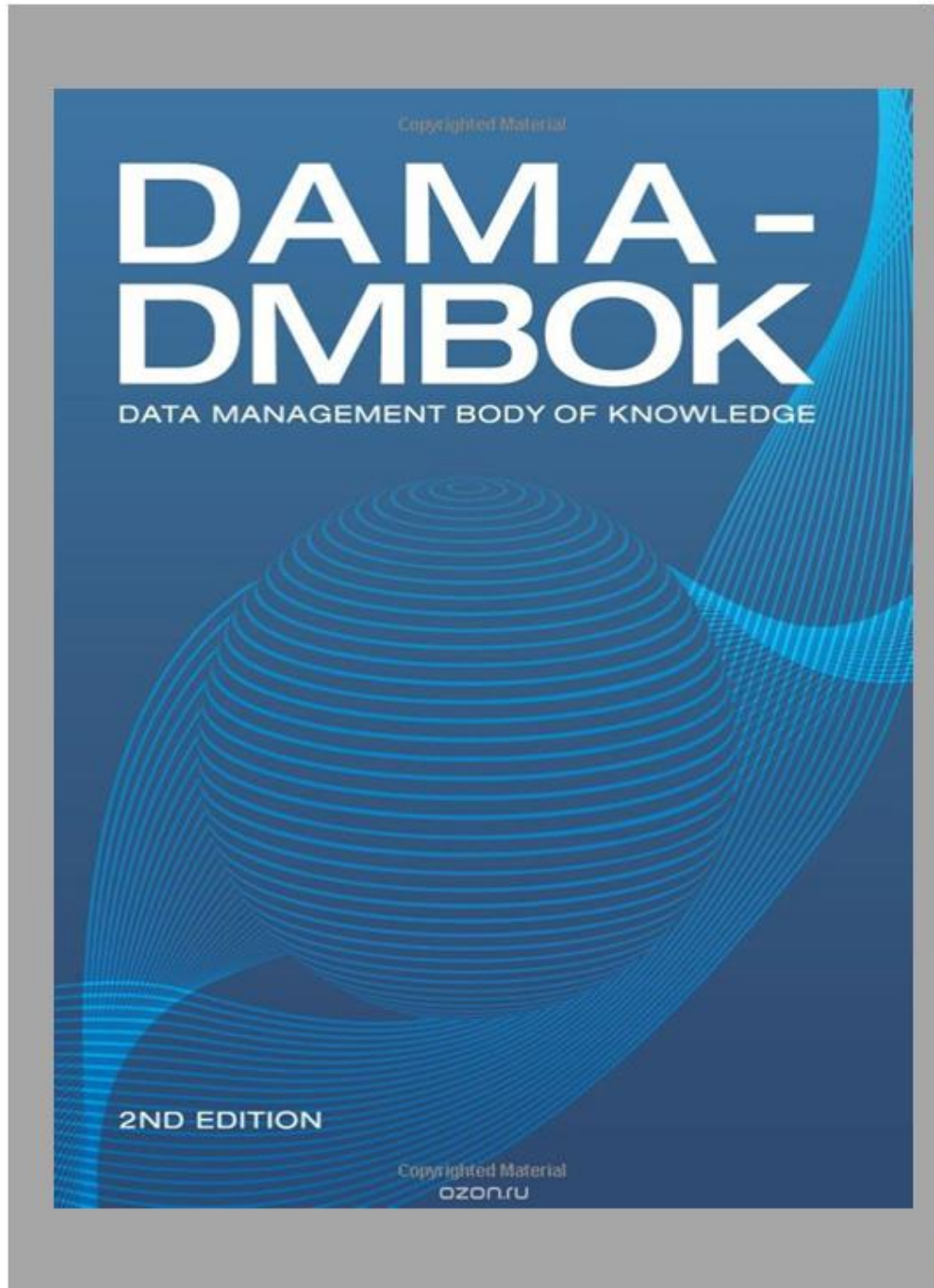
- Метрики и KPI для оценки эффективности управления данными.

Выбор подхода к внедрению Data Governance

Этот слайд отражает мои экспертные знания и опыт, которые позволили мне сформулировать единый подход к быстрой оценке ситуации с данными в бизнесе и выбор подхода к внедрению Data Governance



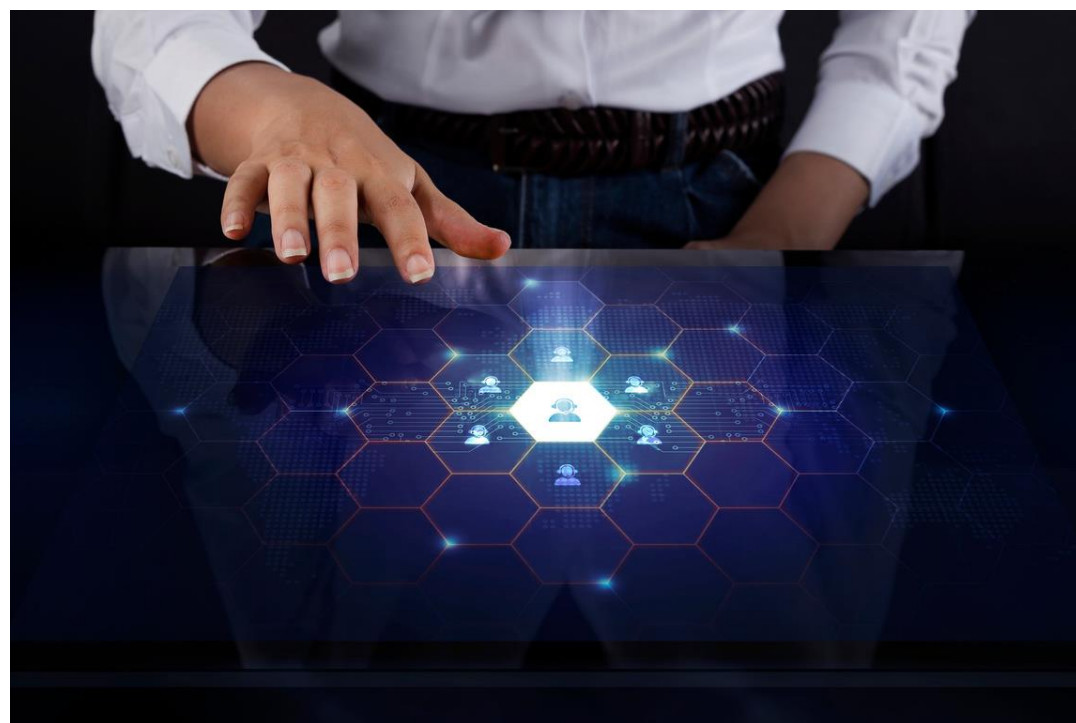
Процессы управления данными



Реальные бизнес кейсы по внедрению Data Governance



Data Governance в проектах трансформации и цифровизации бизнеса

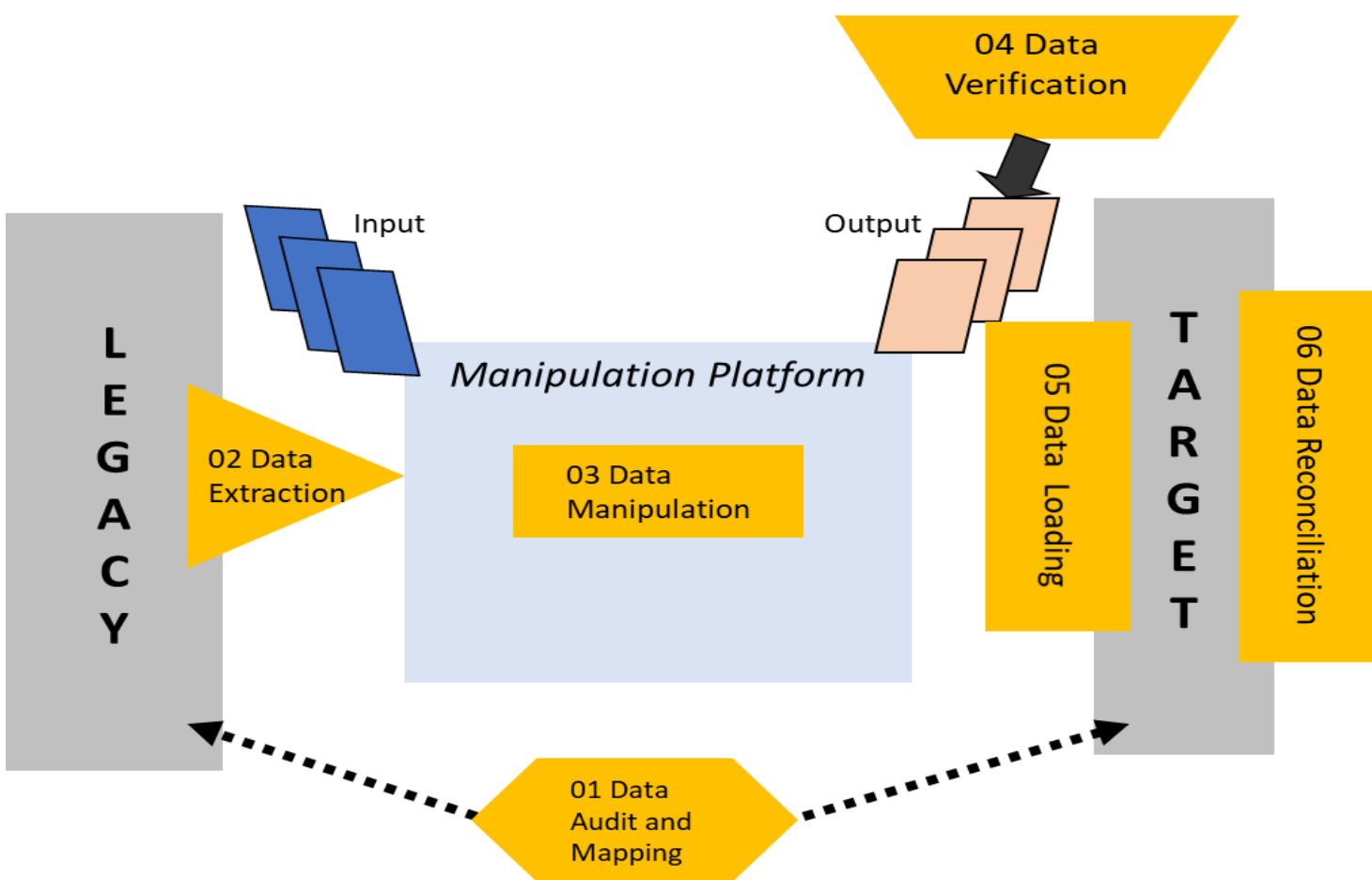


Подход

- 1. Оценка текущего уровня зрелости функции Управления данными**
 - Проведение аудита текущих процессов и систем.
 - Анализ уровня зрелости функции управления данными (СММІ, DMВOK).
- 2. Разработка концепции развития функции Управления данными**
 - Определение целей, принципов и процедур по управлению данными.
 - Разработка политики и стандартов Data Governance.
 - Определение ролей и обязанностей в контексте новой концепции.
- 3. Создание Центра управления данными**
 - Орг. изменения. Создание команды Data Governance (включая владельцев данных, администраторов и аналитиков).
 - Определение процессов и инструментов для управления данными.
 - Внедрение систем и технологий для поддержки центра управления данными.
- 4. Дорожная карта по внедрению функции Data Governance**
 - Определение этапов внедрения и ключевых вех.
 - Установление сроков и ответственных за выполнение каждого этапа.
 - Определение критериев успеха по достижению ключевых вех.
 - Мониторинг прогресса.

Data Governance в проекте внедрения SAP S/4 HANA

Подход



1. Разработка стратегии подготовки данных и вовлечение бизнеса

- Аудит данных: Оценка текущего состояния данных и систем.
- Разработка плана: Создание стратегии очистки, стандартизации и миграции данных.

2. Назначение владельцев данных для каждого справочника

- Определение лиц, ответственных за каждый справочник данных.

3. Определение критериев качества данных и согласование с владельцем бизнеса

- Определение критериев качества данных (точность, полнота, актуальность, уникальность).

4. Распределение ответственности за качество подготовленных данных

- Назначение бизнес-пользователей, ответственных за подготовку качественных данных.

5. Подтверждение качества данных владельцами бизнеса перед загрузкой

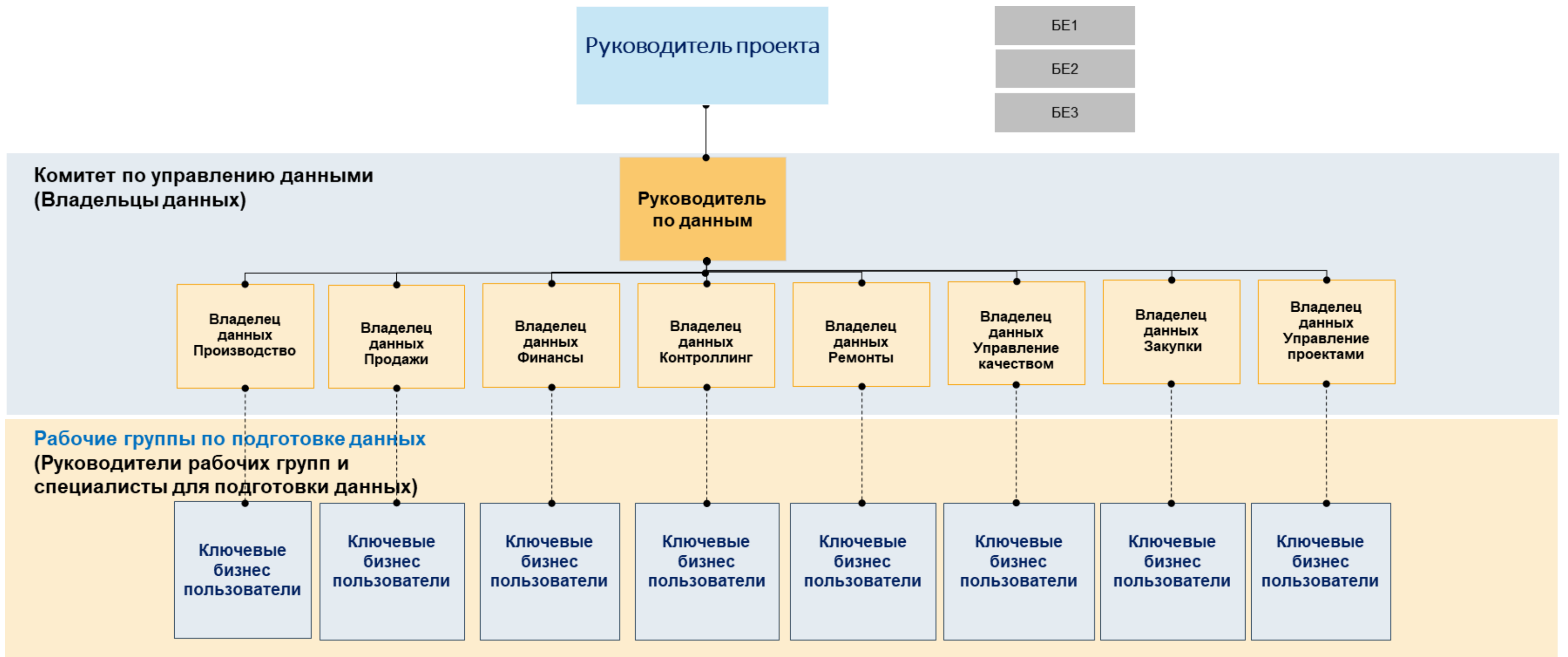
- Процедуры подтверждения: Установление процессов проверки и одобрения качества данных бизнес-пользователями.

6. Внедрение MDM и перенос практик в операционную деятельность

- Внедрение MDM: Внедрение систем управления мастер-данными для ключевых данных.
- Перенос практик MDM в операционные процессы и их регулярное использование в бизнесе.

7. Распространение практик на другие информационные системы

Роли Data Governance: от теории к практике



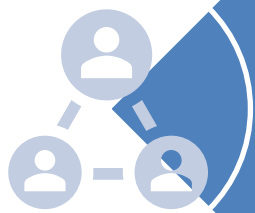
Распространение практик **Data Governance** на другие информационные системы



Определить список критичных информационных систем компании



Выполнить каталогизацию данных



Обсудить с бизнесом имеющиеся проблемы с данными (данные не актуальны, не согласованы в системах, не полные и т.д.). Составить список бизнес кейсов и план внедрения



Параллельно внедрять процедуры Data Governance для каждого бизнес кейса

Встраиваем данные в ИТ стратегию

Управление данными

Методология



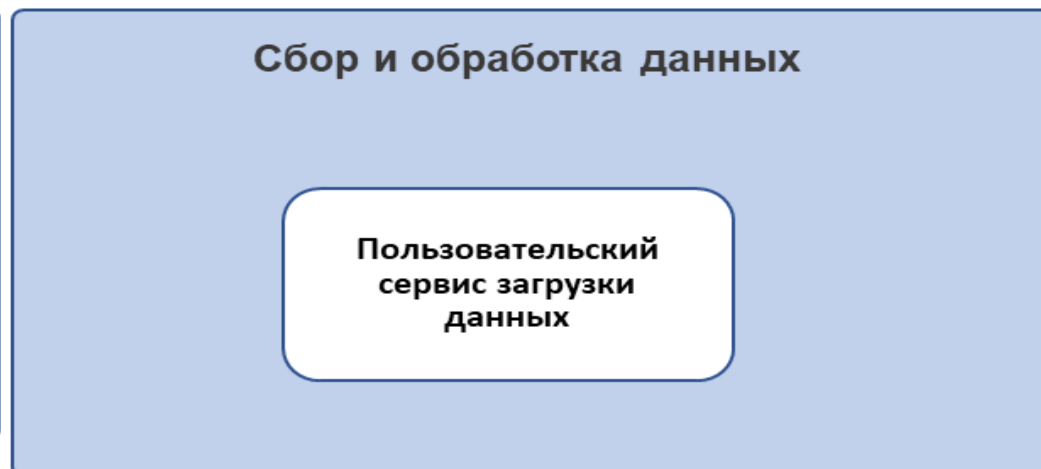
Специалисты по данным



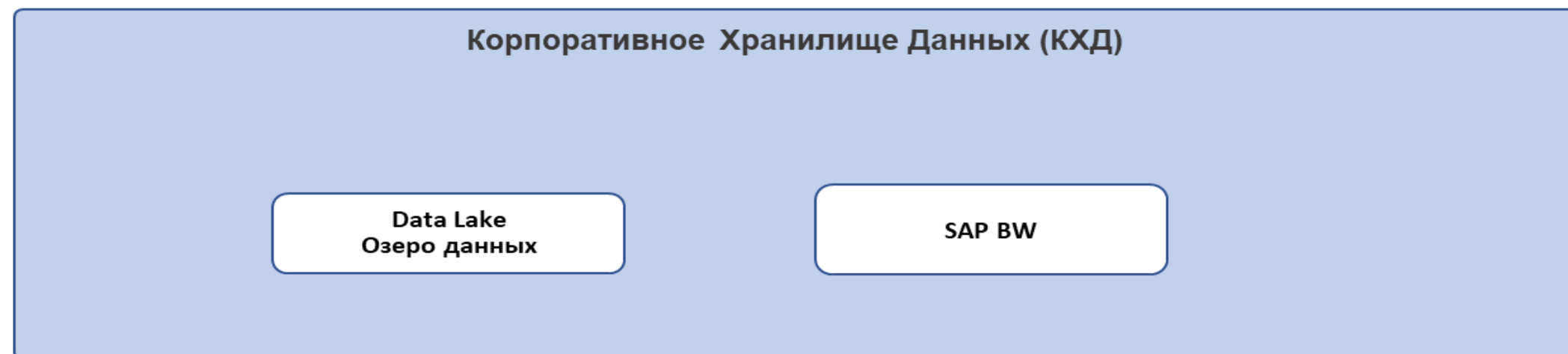
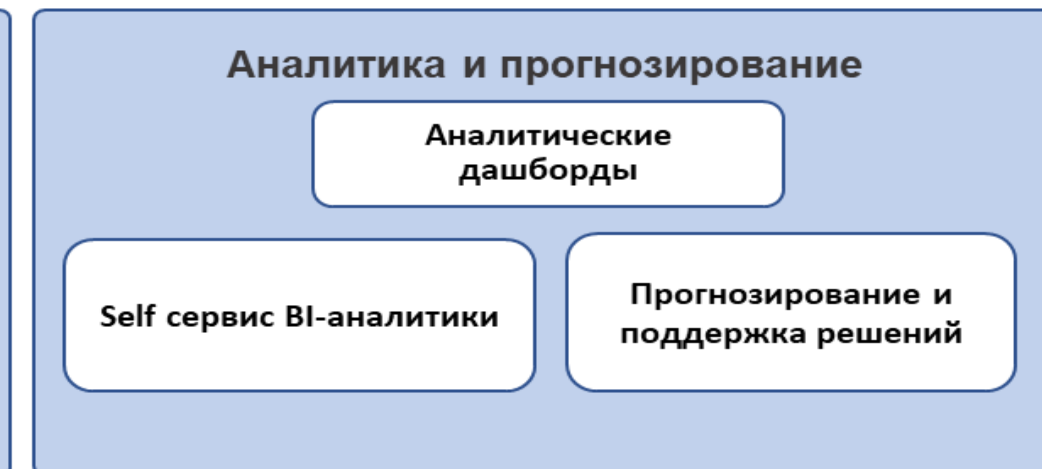
Платформа по данным



Бизнес заказчики



Аналитики + Специалисты по данным



Data Governance для уже внедренной ERP

Финансы

- Внедренные процессы
- Список данных

Закупки

- Внедренные процессы
- Список данных

Сбыт

- Внедренные процессы
- Список данных

ТОиР

- Внедренные процессы
- Список данных

Управление проектами

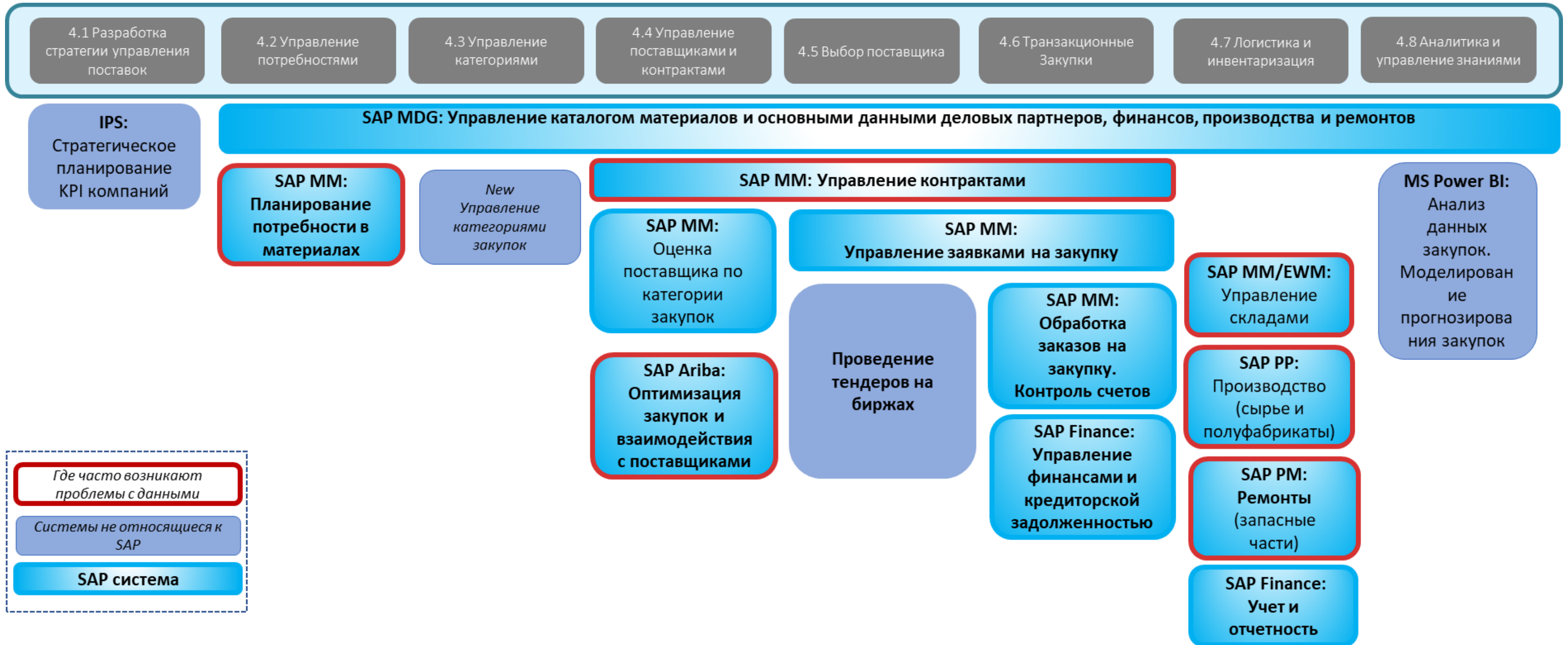
- Внедренные процессы
- Список данных

Производство

- Внедренные процессы
- Список данных

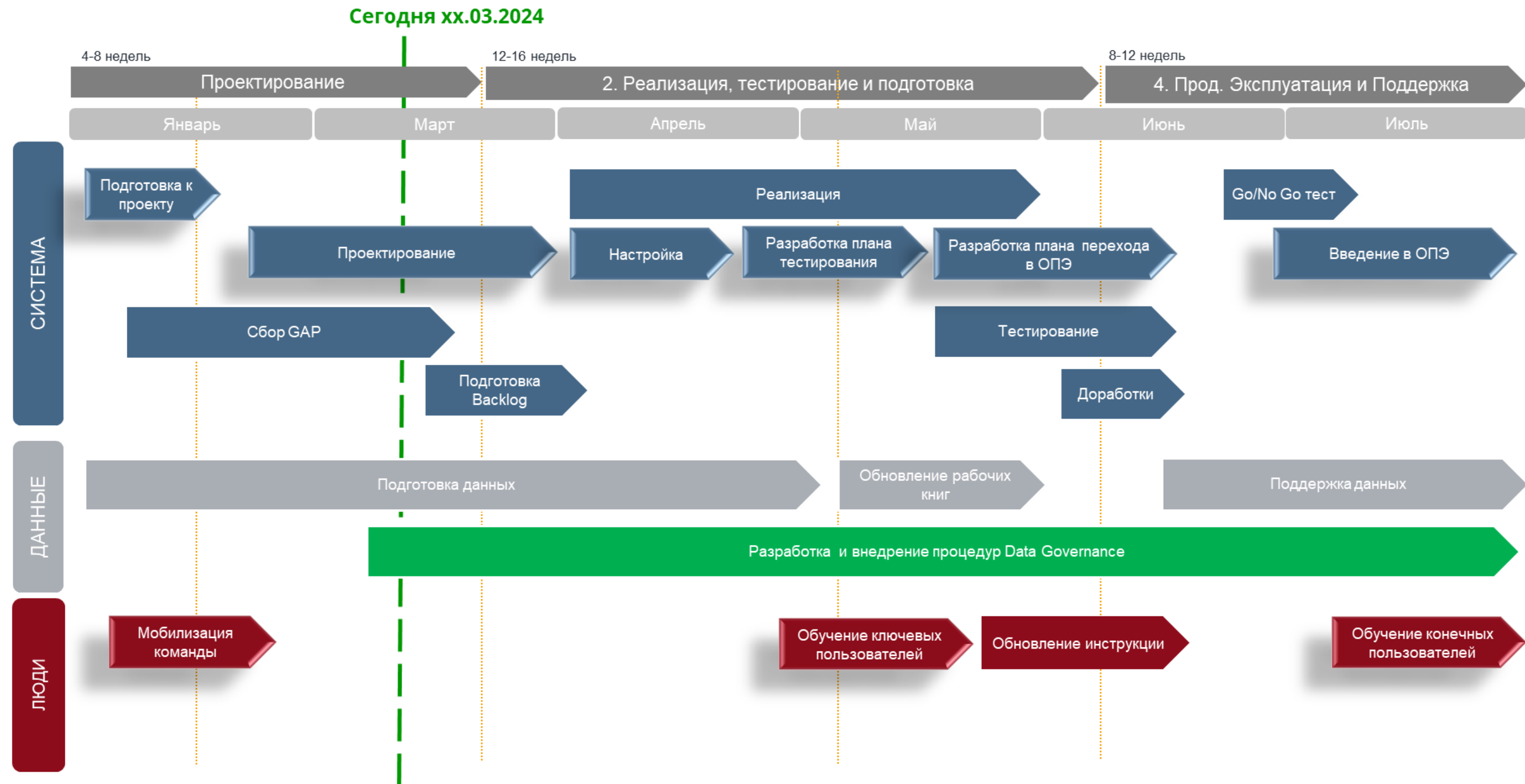


Data Governance в процессе закупок и управления запасами



Data Governance на примере внедрения портала закупок для выбора поставщика

1. Разработка стратегии подготовки данных
2. Гармонизация данных между системами
3. Интеграция с открытыми данными
4. Подтверждение качества данных
5. Внедрение MDM и политик Data Governance



Data Governance в процессах складской ЛОГИСТИКИ



Подход

1. Оценка уровня зрелости процессов управления данными и аудит качества данных.
2. Определение текущего и целевого уровня качества данных.
3. Инвентаризация данных и гармонизация данных между системами.
4. Разработка политик Data Governance и плана их внедрения.
5. Внедрение процессов Master Data Management (MDM).

Data Governance для управленческой отчетности

Data Governance применяется к процессу управления отчетностью, обеспечивая надежность и точность отчетов.

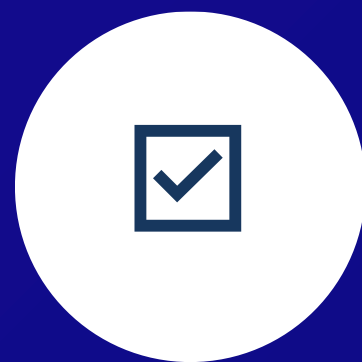
Основные шаги:

- Оценка текущих процессов отчетности.
- Определение требований к качеству данных.
- Разработка и внедрение политик и процедур Data Governance и управления отчетностью.
- Обучение сотрудников.

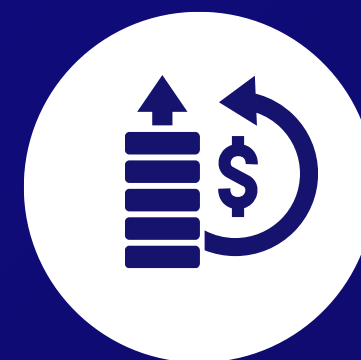


#	Наименование отчета	Источник	Владелец данных	Администратор данных (Data Steward)	Проблемы с качеством данных	Решение от Data Governance
1	Отчет по реализации готовой продукции	ERP	Руководитель по сбыту	Эксперт по продажам	данные CRM не совпадают с данными ERP	Внедрение политики DG, MDM
2	Остатки денежных средств на ежедневной основе	ERP	Главный бухгалтер	Ведущий бухгалтер	данные из банка вносятся в систему вручную с задержкой	Интеграция систем
3	Отчеты по приобретению услуг и ТМЦ	ERP	Руководитель по снабж	Эксперт по закупкам	данные о поставках не актуальные в ERP	Внедрить KPI по актуальности данных. Вести мониторинг актуальности данных

Вывод:



Для эффективного внедрения Data Governance необходимо чтобы CDO обладал знаниями бизнес процессов



Внедрение функции Data Governance требует наличия подхода, утвержденной концепции



Коммуникация у CDO занимает 50-80% времени



Опыт внедрения Data Governance в крупнейших производственных и логистических компаниях отличается в целом списком бизнес процессов и спецификой бизнеса

Благодарю за внимание

 Ирина Боровских 

 +7 777 011 90 18 

 borovskikh.ira@gmail.com 

 Astana 

