

KONICA MINOLTA BUSINESS SOLUTIONS KAZAKHSTAN

MARTYN SH RADION

Enterprise account manager
Kazakhstan and Central Asia

Radion.Martynsh@konicaminolta.kz
+7 (777) 618 8658

Giving Shape to Ideas



KONICA MINOLTA В МИРЕ



9 500



Сотрудников
в мире

51

150



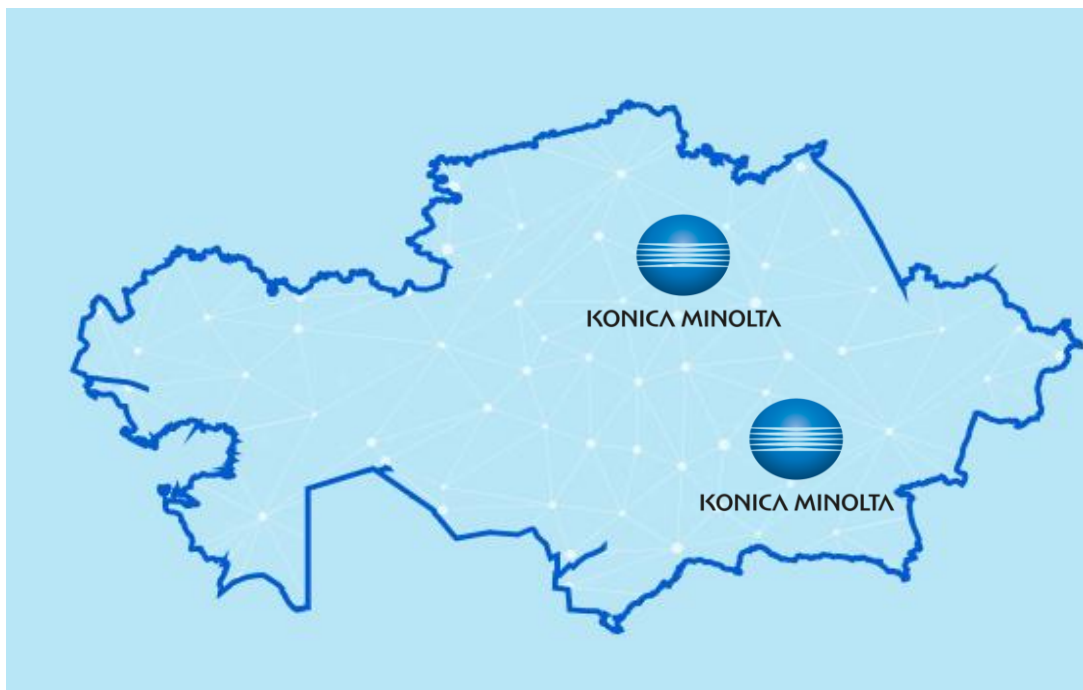
Офис в Европе

Офисов в мире

8.2b €

Объем
продаж в
мире

KONICA MINOLTA В КАЗАХСТАНЕ



- ❑ Открытие NOC Kazakhstan в 2019 году
- ❑ 5 стран (KZ,UZ,KG,TJ,TR)
- ❑ 2 офиса в городах Нур-Султан и Алматы
- ❑ 17 сервисных центров в Казахстане
- ❑ Штат 15 сотрудников
- ❑ Собственный склад оборудования и запчастей на 1 миллион евро
- ❑ Рост 200% YoY

KONICA MINOLTA – НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ



ОФИСНАЯ ПЕЧАТЬ

☐ Продажа копировально-множительной техники

ЛИБО

☐ Аренда копировально-множительной техники



☐ Сервисное обслуживание



ЛИДЕРСТВО В ОФИСНОМ СЕГМЕНТЕ

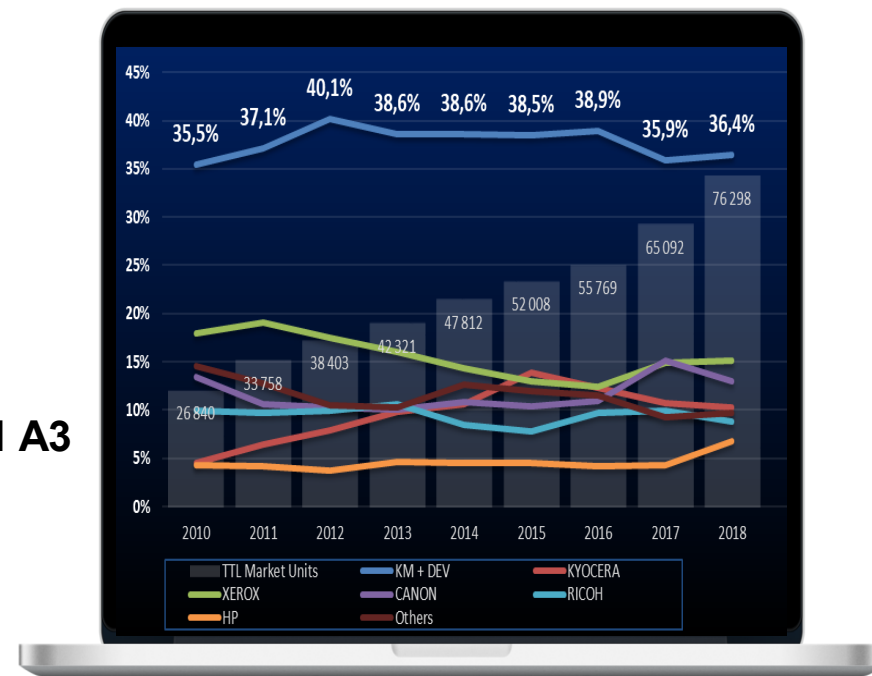


40%

РЫНКА КОРИДОРНЫХ УСТРОЙСТВ

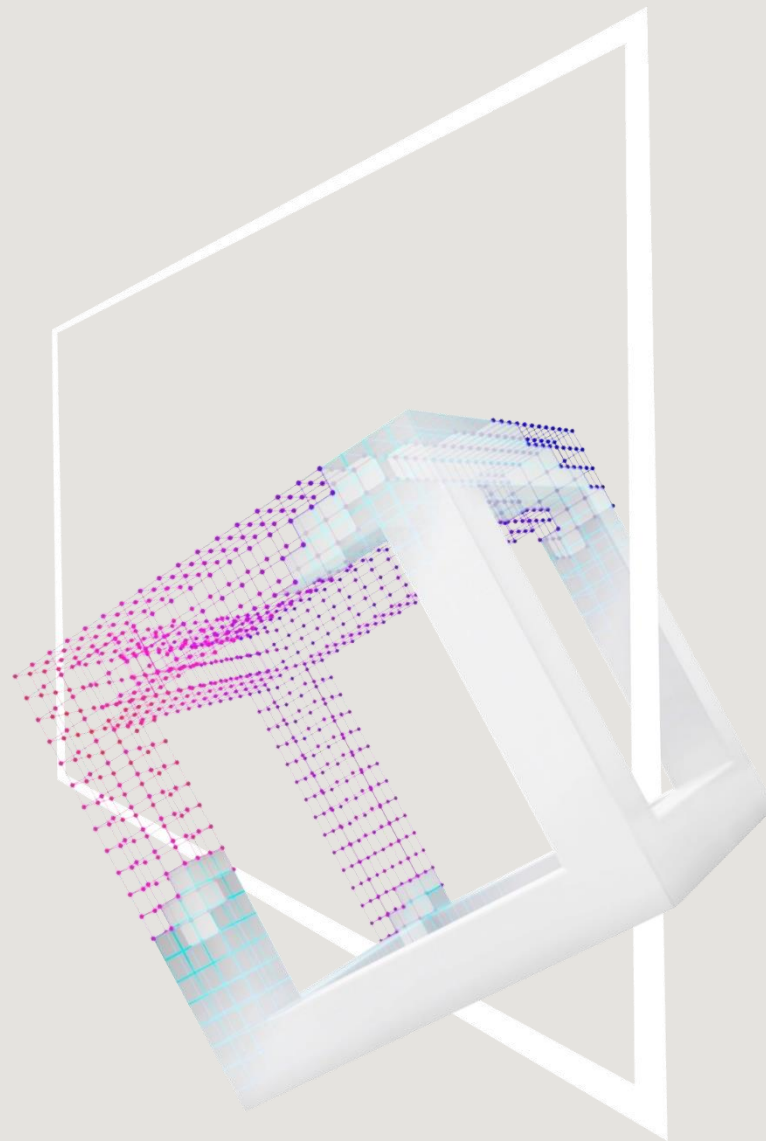
1500

УСТРОЙСТВ ОФИСНОЙ ЦВЕТНОЙ ПЕЧАТИ А3



OPS КАК ЧАСТЬ БИЗНЕСА

НА ИНФРАСТРУКТУРУ ПЕЧАТИ



ЧТО ДАЁТ ОПТИМИЗАЦИЯ?



Сокращение затрат на поддержку сервиса печати от 10 до 30%



Управление и контроль процессов печати и документооборота



Оптимизация документооборота и оперативный доступ к деловой информации



OPS — первый шаг к 100% оцифровке документов и электронному документообороту



Повышение уровня безопасности документооборота и защита конфиденциальной информации

КЛЮЧЕВЫЕ ПРОБЛЕМЫ*

50%

обращений на Helpdesk
связаны с вопросами печати
документов

40%

своего рабочего времени
работник тратит в среднем
на поиск информации

25 часов

в среднем необходимо
для восстановления
утраченного документа

24%

напечатанных документов
остаются не востребованы

15%

напечатанных документов
используется в личных целях

5%

документов
теряется

*IDC data

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ОПТИМИЗАЦИИ

1

- Передача инфраструктуры печати на аутсорсинг
- Переход к «покопийной» модели обслуживания
- Переход от покупки к аренде.

2

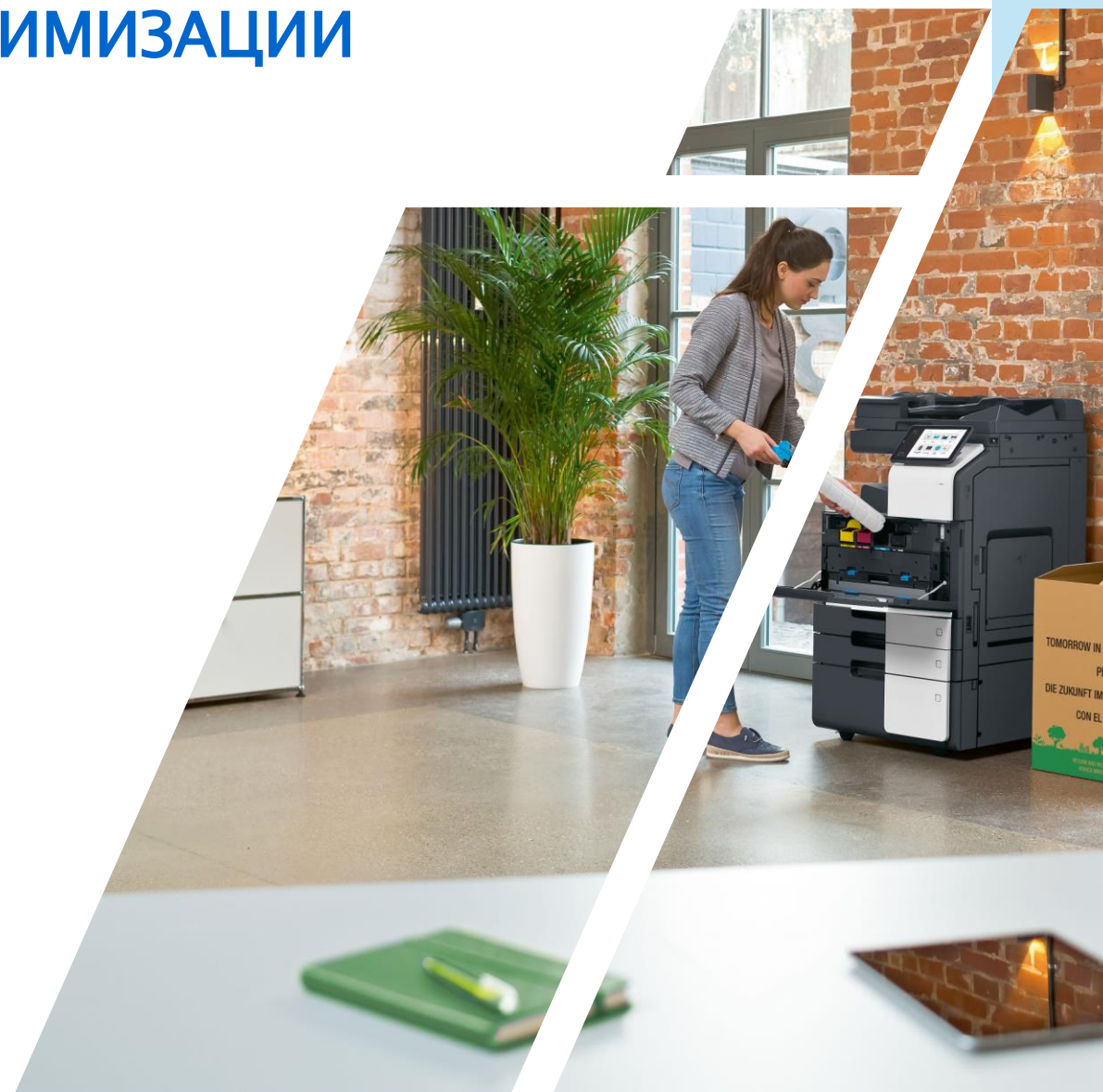
- Оптимизация размещения оборудования
- Сокращение количества малых устройств
- Переход от кабинетной печати к «принт-зонам».

3

- Внедрение концепции follow me
- Внедрение программного обеспечения для контроля печати.

4

- Создание политики печати
- Настройка правил использования цвета, возможность односторонней печати, лимиты.



ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ОПТИМИЗАЦИИ ИНФРАСТРУКТУРЫ ПЕЧАТИ

1

- Передача инфраструктуры печати на аутсорсинг
- Переход к «покопийной» модели обслуживания
- Переход от покупки к аренде.

Полученный эффект:

- Отсутствие затрат на содержание и обучение специалистов по обслуживанию техники.
- Отсутствие затрат на ремонт.
- Отсутствие затрат на ресурсные запасные части, ЗИП и расходные материалы. В том числе на планирование, логистику и организацию их закупок.
- Нет скрытых затрат из-за простоя техники – гарантированный SLA и Uptime.

Дополнительные преимущества:

- Повышение уровня готовности и отказоустойчивости. Все параметры фиксируются договором.



ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ОПТИМИЗАЦИИ ИНФРАСТРУКТУРЫ ПЕЧАТИ

2

- Оптимизация размещения оборудования
- Сокращение количества малых устройств
- Переход от кабинетной печати к «принт-зонам».



Полученный эффект:

- Использование МФУ формата A3 выгоднее, за счет более низкой себестоимости отпечатка, чем устройств формата A4.
- Переход к «принт-зонам» и унификация парка позволяет существенно сэкономить на закупке и обслуживании за счет уменьшения количества техники.

Дополнительные преимущества:

- Расширение набора предоставляемых сервисов, за счет централизации услуг печати: функциональных возможностей аппарата, финишных: брошюрование, степлирование и пр.

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ОПТИМИЗАЦИИ ИНФРАСТРУКТУРЫ ПЕЧАТИ

3

- Внедрение концепции follow me
- Внедрение программного обеспечения для контроля печати.



Полученный эффект:

- Сотрудники перестают забывать документы на устройствах, т.к. получают их только у аппарата. Экономия бумаги до 25%.
- Пользователи становятся экономными за счет контроля процесса печати.
- Возможность автоматизации политики печати – цвет, двусторонняя печать, лимиты по группам и пользователям.

Дополнительные преимущества:

- Возможность предотвращать утечки информации.
- Возможность развертывания решений по распознаванию, архивированию и др. сервисов.

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ОПТИМИЗАЦИИ ИНФРАСТРУКТУРЫ ПЕЧАТИ

4

- Создание политики печати
- Настройка правил использования цвета, возможность односторонней печати, лимиты.

Полученный эффект:

- Существенная экономия за счет бюджетирования затрат по подразделениям.
- Снижение объемов полноцветной и двусторонней печати.
- Ограничение печати многостраничных и многотиражных документов.

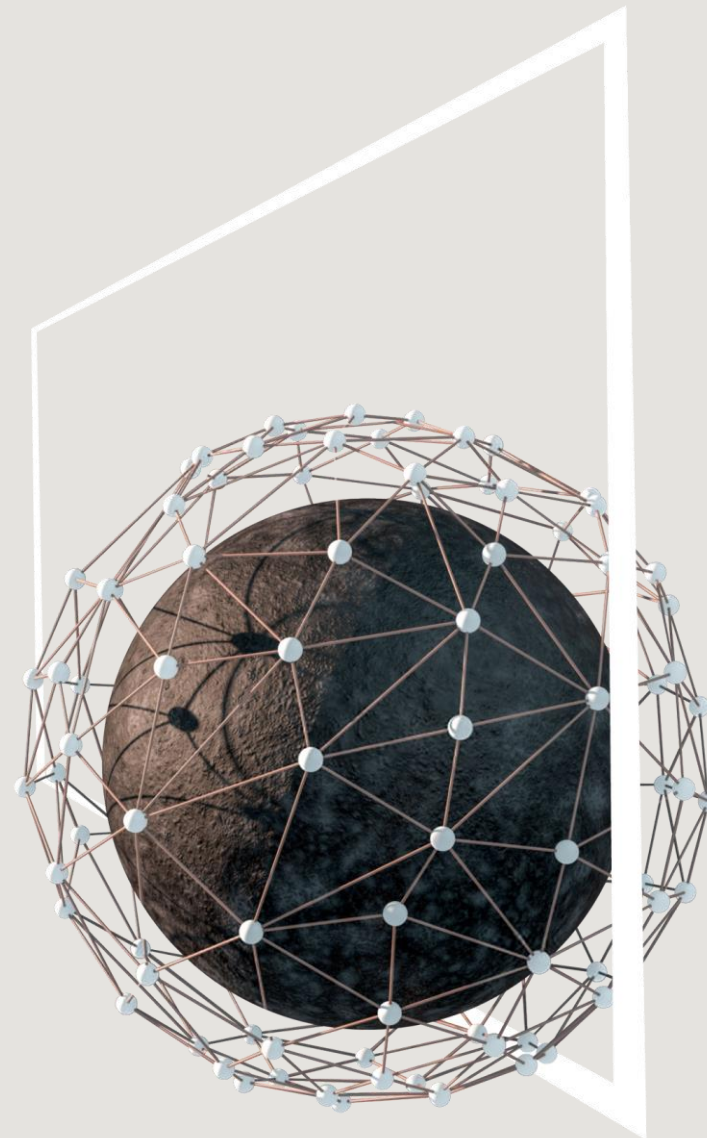
Дополнительные преимущества:

- Повышение прозрачности и эффективности процесса в целом благодаря четко прописанному регламенту.
- Повышение уровня безопасности за счет четкого регламентирования.



OPS ПРОЕКТ

КОНСАЛТИНГ, ВНЕДРЕНИЕ, УПРАВЛЕНИЕ



ПОДГОТОВКА ПЛАНА ОПТИМИЗАЦИИ



ДО



после

ПРЕОДОЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИОННОГО НЕПРИЯТИЯ

Хотим персональные устройства

Долго ходить к офисному устройству

Без карточек проще!

«Старые» устройства привычнее

Почему нельзя печатать и копировать в цвете?

Что делать?



Пилотный проект



Бюджет



Лояльный департамент



Унифицированный парк оборудования



Период



Объем

СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ



@konicaminoltakaz



konica_minolta_kz



Konica Minolta Kazakhstan



@KonicaMinoltaKZ



Konica Minolta Kazakhstan

<https://www.konicaminolta.kz/ru-ru>

